

EP Étude de cas englobant tous les domaines de compétences opérationnelles Questions

Epreuve écrite

Selon règlement 2023 / directives 2023

Durée: 210 minutes

Grille de notation			
Question	Temps indicatif (min)	Note max.	Note
Lecture	20	-	-
1 Management de projet (A)	30	65	
2 Conception de processus (B)	30	70	
3 Evolution des environnements de travail (C)	25	55	
4 Transformations/Gestion du changement (D)	20	30	
5 Développement organisationnel et mise en œuvre de stratégies (E)	30	60	
6 Assurer la veille en matière de tendances et d'innovations (F)	20	30	
7 Elaboration de bases de décisions entrepreneuriales (G)	35	50	
Total	210	360	

Table des matières

Important	3
Feuilles supplémentaires vierges	4
1 Management de projet	5
1.1 Objectifs du projet	5
1.2 Lots de travaux et planification de projet	8
2 Conception de processus	13
2.1 Définir un processus avec ses dépendances	13
2.2 Préparation de l'adaptation des processus: analyse du diagramme de contexte.....	15
3 Evolution des environnements de travail	17
3.1 Modèles de management.....	17
3.2 Modèles de collaboration	21
4 Transformation/Gestion du changement	25
4.1 Identification de facteurs de succès et d'échec	25
4.2 Gestion du changement aux différents niveaux hiérarchiques.....	27
5 Développement organisationnel et mise en œuvre de stratégies	30
5.1 Revue et concrétisation de la stratégie existante.....	30
5.2 Elaboration d'une stratégie de durabilité	34
6 Assurer la veille en matière de tendances et d'innovations	37
6.1 Analyse de potentiel.....	37
6.2 Planification d'un atelier	39
7 Elaboration de bases de décisions entrepreneuriales	42
7.1 Recommandation concernant le produit « flagship »	42
7.2 Evaluation et présentation des changements	47

Important

- Vérifiez si les documents reçus sont complets.
 - Grille de notation et Important Pages 1 à 4
 - Énoncés Pages 5 à 49
 - Feuilles de réponse supplémentaires Pages 50 à 55
- Inscrivez vos **nom et numéro de candidat-e** sur chaque feuille. Vous contribuez ainsi à éviter toute confusion.
- Ecrivez bien lisiblement. Vous faciliterez le travail de correction et vous garantirez que vos réponses sont correctement interprétées. Les réponses illisibles seront ignorées à la correction.
- Notez vos **réponses** dans les espaces prévus à cet effet sur les pages du questionnaire ou, si vous utilisez des feuilles de réponse supplémentaires, uniquement au recto de celles-ci. N'assemblez pas les feuilles (pas de trombones ni d'agrafes).
- Cette épreuve est « à livre ouvert ». Vous êtes donc autorisé-e à vous servir de **moyens d'aide** à l'exception de tous types de téléphones mobiles, ordinateurs, tablettes et terminaux mobiles. **L'utilisation d'encre rouge et de crayons à papier est interdite** (sauf dans les croquis, les schémas et les dessins).
- Il est possible que certaines indications manquent. Dans ce cas, émettez une **hypothèse** que vous justifierez. Il est en revanche interdit de modifier les informations fournies.
- Veillez noter que le **nombre de points maximal** ne sera attribué **ni pour les réponses sans lien avec le cas** ni pour celles qui ne sont que partiellement correctes.
- Les temps indicatifs de la page de garde vous aideront à établir un « **horaire** ».
- Abordez les questions **avec calme et réflexion** et lisez les énoncés très attentivement.
- Pour faciliter la **compréhension** des énoncés, nous avons volontairement renoncé aux dénominations masculines et féminines (conseiller/conseillère, etc.). La forme masculine désigne les personnes des deux sexes.
- Une seule personne à la fois** est admise à quitter le local d'examen durant l'épreuve. Si vous sortez, veuillez en informer brièvement les personnes chargées de la surveillance de l'épreuve.
- Si vous **terminez l'épreuve très en avance**, remettez tous les documents à un-e expert-e et sortez en silence.
- Il est interdit de sortir de la salle **dans les 30 minutes précédant la fin de l'épreuve**. Restez assis-e en silence et attendez la fin de l'épreuve.
- A la fin de l'épreuve:** restez assis-e en silence, trieux vos documents et rangez-les dans une chemise en plastique que vous déposerez bien visiblement sur votre table. Tous les documents, y compris la chemise, doivent porter une étiquette mentionnant votre nom et votre numéro de candidat-e. Les expert-es ramasseront les documents et les personnes chargées de surveiller l'examen vous signaleront le moment où vous pourrez quitter la salle.

Feuilles supplémentaires vierges

Répondez aux questions dans les espaces libres situés en-dessous des énoncés dans le chapitre Questions. Si vous n'avez pas assez de place, vous pouvez utiliser les 6 feuilles supplémentaires (A-F) disponibles à la fin de ce document. Veuillez n'utiliser qu'une seule feuille supplémentaire par question principale.

Si vous avez utilisé une feuille supplémentaire, cochez la case correspondante dans le tableau ci-dessous et indiquez dans la dernière colonne quelle question principale elle concerne. **Seules les feuilles supplémentaires indiquées dans le tableau seront corrigées.**

Feuille supplémentaire	Question principale
Cochez les ronds ci-dessous si vous avez utilisé la feuille supplémentaire correspondant à la question	Indiquez la question principale que la feuille supplémentaire utilisée concerne (p. ex. question 1)
A <input type="radio"/> Feuille supplémentaire utilisée	
B <input type="radio"/> Feuille supplémentaire utilisée	
C <input type="radio"/> Feuille supplémentaire utilisée	
D <input type="radio"/> Feuille supplémentaire utilisée	
E <input type="radio"/> Feuille supplémentaire utilisée	
F <input type="radio"/> Feuille supplémentaire utilisée	

1 Management de projet

30 min

65 points

Situation

La marque Neula a été lancée en Allemagne en avril 2022. L'organisation et la marque sont bien positionnées en Allemagne. Un projet est en cours pour développer la distribution dans d'autres pays européens, ce qui implique la mise en place d'un réseau de distribution international et de canaux de distribution appropriés.

1.1 Objectifs du projet

8 min

16 points

Votre rôle

Vous êtes responsable du bureau de projet et devez veiller à un management méthodologiquement correct des résultats du projet.

Question

Identifiez 4 objectifs systémiques et 4 objectifs méthodologiques mesurables dans la description du cas.

Précisions concernant la réponse

Formulez chaque objectif en 1 ou 2 phrases.

Là où des informations spécifiques manquent dans la description du cas, émettez des hypothèses. Notez vos réponses dans le tableau de la page suivante.

Objectifs du projet (objectifs systémiques et méthodologiques)

N°	Objectifs systémiques
1	
2	
3	
4	

Question 1.1

N°	Objectifs méthodologiques
1	
2	
3	
4	

--

1.2 Lots de travaux et planification de projet

22 min

49 points

Votre rôle

Vous êtes responsable du bureau de projet et chargé de concevoir une planification de projet.

Questions

Commencez par structurer le projet en différents lots de travaux et établissez une première planification de projet sommaire sur cette base.

Question 1:

- Définissez 6 lots de travaux qui doivent être réalisés dans le cadre du projet. Décrivez un objectif et un résultat à atteindre pour chaque lot de travaux. Les lots de travaux doivent être en lien direct avec le cas.

Question 2:

- Dessinez un diagramme de Gantt pour une durée de 12 mois.
 - Les 6 lots de travaux définis doivent y figurer. Estimez leur durée.
 - Indiquez par des flèches 3 relations de dépendance plausibles (LT1 à LT3). Décrivez les dépendances.
 - Définissez 3 jalons (J1 à J3) et légendez-les.

Précisions concernant la réponse

Décrivez les lots de travaux, les objectifs, les résultats ainsi que les relations de dépendance sous forme de mots-clés.

Notez vos réponses dans le tableau de la page suivante.

Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

Question 1 – Lots de travaux

N°	Lots de travaux	Objectifs	Résultats



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

Question 2 – Diagramme de Gantt avec relations de dépendance et jalons

Question 2 – Légendes des relations de dépendance

LT1	
LT2	
LT3	

2 Conception de processus

30 min

70 points

Situation

Vous êtes intégré dans l'équipe de projet à titre de conseiller. La logistique et les processus de vente en Allemagne sont définis et les produits sont activement distribués via ces processus. L'extension des ventes à l'échelle européenne implique des processus supplémentaires qui doivent être pris en compte. Pour déterminer le cadre de ces processus, il faut les définir avec leurs dépendances.

2.1 Définir un processus avec ses dépendances

10 min

23 points

Votre rôle

Vous êtes spécialiste en organisation d'entreprise et exercez une fonction de conseiller.

Question

On vous demande d'établir une vue d'ensemble des processus pertinents pour la distribution dans toute l'Europe. Le transfert transfrontalier des produits doit également être pris en compte.

- Dressez une liste de 10 processus qui, selon vous, sont nécessaires pour la vente à l'échelon européen. Indiquez une utilité pour chaque processus.
- Complétez la liste des processus par 3 dépendances avec des unités organisationnelles potentielles. Formulez votre réponse sous forme de mots-clés.

Précisions concernant la réponse

- Choisissez une présentation appropriée pour votre vue d'ensemble et définissez les processus sous forme de mots-clés. Formulez l'utilité de chaque processus en 1 ou 2 phrases. Notez votre solution sur la page blanche qui suit celle-ci.



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

Question 2.1 – Définition des processus avec leur utilité et leurs dépendances

**2.2 Préparation de l'adaptation des processus:
analyse du diagramme de contexte**

20 min

47 points

Votre rôle

En tant que spécialiste en organisation d'entreprise, vous êtes chargé d'analyser le diagramme de contexte (chapitre 3.8 dans le cas) pour les différentes parties prenantes.

Question

On a constaté que la distribution allemande des produits Neula présente encore quelques points faibles et comporte des erreurs. Il arrive que les informations transmises soient incomplètes et que certains calculs soient faux.

Analyse du diagramme contextuel du chapitre 3.8 de la description de cas: indiquez au moins une force et une faiblesse de 5 processus sous une forme appropriée. Complétez chaque faiblesse identifiée par une proposition d'optimisation.

Précisions concernant la réponse

- Veillez à la clarté de votre solution.
- Utilisez des phrases courtes ou des mots-clés pour votre analyse.
- Notez votre réponse sur la page blanche suivant celle-ci.



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

Question 2.2 – Préparation de l'adaptation du processus

3 Evolution des environnements de travail

25 min

55 points

Situation

Certains malentendus et ambiguïtés sont apparus après l'intégration de Neula GmbH. La différence de culture d'entreprise en est l'une des causes. En outre, Neula GmbH ne dispose pas non plus de modèle de management clair.

3.1 Modèles de management

15 min

30 points

Votre rôle

Vous êtes spécialiste en organisation d'entreprise et le CEO vous demande de l'aider dans ce domaine.

Question

La direction de l'entreprise étudie depuis longtemps différents modèles de management. Vous avez été choisi pour la conseiller dans ce domaine.

Vous êtes également consulté en ce qui concerne les modèles de collaboration. Plusieurs problèmes sont notamment apparus dans le développement des produits de Natura AG et de Neula GmbH.

- Décrivez sous forme de mots-clés deux modèles de management envisageables pour Neula GmbH.
- Indiquez sous forme de mots-clés trois avantages et trois inconvénients de chacun de ces modèles de management pour Neula GmbH.
- Emettez une recommandation avec justification en au moins 3 phrases.

Précisions concernant la notation

- Description compréhensible sous forme de mots-clés = max. 10 points.
- Chaque avantage et chaque inconvénient = 1 point, max. 6 points.
- Recommandation compréhensible et justification = max. 14 points.

Description modèle de management 1

N°	Avantages	Inconvénients
1		
2		
3		

Description modèle de management 2

N°	Avantages	Inconvénients
1		
2		
3		



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Recommandation	Justification

3.2 Modèles de collaboration

10 min

25 points

Votre rôle

Vous êtes spécialiste en organisation d'entreprise et le CEO vous pose des questions sur le déménagement dans le nouveau bâtiment.

Questions

Le nouveau bâtiment doit améliorer la collaboration, réduire les distances et favoriser ainsi l'innovation.

Question 1:

- Décrivez cinq éléments clés de l'environnement de travail dans le nouveau bâtiment de Neula GmbH. Indiquez également et sous forme de mots-clés les avantages et les objectifs de la collaboration au sein de Neula GmbH.

Question 2:

- Neula GmbH ne proposait pas le télétravail avant la pandémie. Le CEO vous demande aujourd'hui d'émettre une recommandation concernant le télétravail après le déménagement dans le nouveau bâtiment. Émettez une recommandation et justifiez-la en au moins cinq phrases.

Précisions concernant la réponse

- Décrivez les éléments clés ainsi que leurs avantages et objectifs sous forme de mots-clés ou de phrases courtes.

Question 1

Élément clé 1	Description	
Utilité		Objectifs

Élément clé 2	Description	
Utilité		Objectifs

Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

Élément clé 3		Description
Utilité		Objectifs

Élément clé 4		Description
Utilité		Objectifs

Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

Elément clé 5		Description
Utilité		Objectifs

Question 2

4 Transformation/Gestion du changement

20 min

30 points

Situation

Le projet « Neula 2024 International » s'accompagne de nouveaux défis pour toute l'entreprise Natura AG. La culture s'internationalise, devient plus transversale et plus orientée projets. Cette évolution nécessite une gestion active du changement qui doit intégrer les enseignements tirés de l'avant-projet Neula 2022. Référez-vous au chapitre 3.4 de la description de cas.

4.1 Identification de facteurs de succès et d'échec

10 min

12 points

Votre rôle

Vous avez été engagé comme agent du changement.

Question

Identifiez les facteurs de succès et d'échec dans la réalisation du projet et dans le lancement des produits et du réseau de distribution.

Complétez le tableau des pages suivantes par des exemples positifs et négatifs pertinents dans le cas présent. Décrivez en quoi le facteur est pertinent pour le cas. Indiquez un facteur de réussite et un facteur d'échec pour chaque domaine de l'organisation.

Précisions concernant la réponse

- Formulez chaque solution en une seule phrase.
- Notez votre réponse dans le tableau des pages suivantes.
- Émettez des hypothèses raisonnables pour les facteurs pour lesquels la description du cas ne comporte pas de données concrètes.

Question 4.1 – Identification de facteurs de succès et d'échec

Facteurs de succès et d'échec	
Domaine de l'organisation: Direction et management	
Positif	Négatif
Domaine de l'organisation: Information et communication	
Positif	Négatif

Question 4.1 – Identification de facteurs de succès et d'échec

Facteurs de succès et d'échec

Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

Domaine de l'organisation: Etre humain et culture	
Positif	Négatif
Domaine de l'organisation: Structures	
Positif	Négatif

**4.2 Gestion du changement aux différents
niveaux hiérarchiques**

10 min

18 points

Situation

Le projet « Neula 2024 International » et l'introduction des nouveaux produits Neula engendrent des changements dans tous les domaines de l'organisation et à tous les niveaux hiérarchiques.

Votre rôle

Le CEO veut avoir une vision d'ensemble et vous a engagé comme agent du changement de ce projet. Vous rendez compte directement au CEO.

Question

Le CEO veut avoir une vue d'ensemble des défis auxquels sont confrontés les différents niveaux hiérarchiques dans le cadre du changement et du rôle qu'ils jouent dans ce contexte. Quels sont les éléments du triangle organisationnel « Stratégie, culture et structures » qui doivent être pris en compte aux différents niveaux hiérarchiques?

Précisions concernant la réponse

- Décrivez les défis sous forme de mots-clés.
- Notez votre réponse dans le tableau de la page suivante.

Question 4.2 – Gestion du changement aux différents niveaux hiérarchiques

	Cadres supérieurs	Cadres moyens	Collaborateurs
Stratégie			
Culture			
Structure			

5 Développement organisationnel et mise en œuvre de stratégies

30 min

60 points

Situation

La stratégie de « Neula 2024 International » a été définie au début du projet. Le responsable du projet pense qu'il est temps de présenter un état des lieux aux parties prenantes concernées.

De plus, le thème de la durabilité a gagné en importance pour Natura SA au cours des dernières années. Le responsable du projet « Neula 2024 International » veut donc que le projet ait sa propre stratégie de durabilité.

5.1 Revue et concrétisation de la stratégie existante

20 min

40 points

Votre rôle

Vous êtes spécialiste en organisation d'entreprise et le responsable du projet vous demande de procéder à une revue de la stratégie.

Questions

- 1) Commencez par définir les parties prenantes concernées et leurs exigences possibles envers le projet. Formulez votre réponse sous forme de mots-clés. Limitez-vous à cinq groupes et à deux exigences pour chacun.
- 2) Indiquez si toutes les exigences de la stratégie « Neula 2024 International » sont prises en compte dans sa concrétisation. Listez les 3 objectifs principaux sous forme de mots-clés et attribuez-leur les mesures existantes, que vous décrierez en 3 phrases au minimum chacune. Si nécessaire, formulez des mesures supplémentaires pour atteindre l'objectif.
- 3) Déduisez de chaque objectif (question 2) des KPI (Key Performance Indicators) qui seront contrôlés annuellement et aideront à déterminer si vous vous rapprochez de la vision définie. Formulez votre réponse sous forme de mots-clés.

Précisions concernant la notation

- Parties prenantes et exigences logiques: 3 points chacune, max. 15 points.
- Objectifs et mesures logiques: 5 points chacun, max. 15 points.
- KPI logiques et axés sur la vision pour les objectifs indiqués (mots-clés): max. 10 points.

Question 5.1

1) Définition des parties prenantes

Partie prenante	Exigences
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

2) Revue de la stratégie « Neula 2024 International »

Objectifs	Mesures
1.	
2.	
3.	

3) KPI pour la stratégie « Neula 2024 International »

Objectifs	KPI
1.	
2.	
3.	

5.2 Elaboration d'une stratégie de durabilité

10 min

20 points

Votre rôle

Vous êtes spécialiste en organisation d'entreprise et le responsable du projet Neula vous a chargé d'élaborer une stratégie de durabilité.

Questions

- 1) La question de l'environnement et du développement durable n'est pas suffisamment prise en compte dans la stratégie existante. Vous êtes chargé d'élaborer une stratégie de développement durable axée sur la « neutralité carbone ». Indiquez quatre éléments clés et formulez pour chacun d'eux un exemple concret de mise en œuvre en 2-3 phrases.
- 2) Effectuez une analyse SWOT de la stratégie de développement durable pour le secteur de la logistique et définissez en 2-3 phrases deux mesures concrètes qui répondent aux conclusions de l'analyse SWOT.

Précisions concernant la notation

- Chaque élément clé logique avec exemple: 3 points, max. 12 points.
- Analyse SWOT logique: max. 4 points, 2 points pour chaque mesure, total max. 8 points.

1) Stratégie de durabilité du projet Neula

Élément stratégique	Exemple de mise en œuvre
1.	
2.	
3.	
4.	

2) Analyse SWOT Logistique

Forces	Faiblesses
Opportunités	Risques

Mesures:

N°	Mesures
1	
2	

**6 Assurer la veille en matière de
tendances et d'innovations**

20 min

30 points

Situation

Les observateurs apportent sans cesse de nouvelles idées et sujets concernant le développement des produits. Jusqu'à présent, la communication a lieu essentiellement par téléphone et ces contributions sont parfois traitées différemment voire oubliées selon le temps à disposition ou l'interlocuteur.

6.1 Analyse de potentiel

10 min

15 points

Votre rôle

Vous êtes spécialiste en organisation d'entreprise et le CEO vous demande de l'aider en ce qui concerne le développement de produits.

Question

Le développement des produits doit être plus structuré.

- Créez à l'intention des observateurs un modèle qui leur permettra de structurer clairement les idées de nouveaux produits à l'aide d'une analyse de potentiel. L'analyse doit contenir au moins 10 points (mots-clés) et servir de première base de décision pour la suite à donner à l'idée.

Précisions concernant la notation

- Chaque point logique du modèle: 1,5 point, max. 15 points.

Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

N°	Critères
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

6.2 Planification d'un atelier

10 min

15 points

Votre rôle

Vous êtes spécialiste en organisation d'entreprise et le CEO vous demande de l'aider en ce qui concerne le développement de produits.

Question

Pour créer d'autres idées de nouveaux produits que celles des observateurs, un atelier rassemblant des représentants de toute l'entreprise va être organisé. L'objectif de cet atelier est de recueillir le plus d'idées possible.

Elaborez pour cet atelier (4 heures) un programme indiquant les phases, le contenu et les objectifs. Définissez en 3 phrases au minimum 5 règles du jeu garantissant la réussite d'un atelier de création d'idées.

Précisions concernant la notation

- Programme logique de l'atelier: max. 10 points.
- Règles du jeu adaptées et logiques: 1 point chacune, max. 5 points.



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Phase de l'atelier	Contenu	Objectifs

Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

N°	Règles du jeu de l'atelier
1	
2	
3	
4	
5	

7 Elaboration de bases de décisions entrepreneuriales

35 min

50 points

Situation

Une analyse plus approfondie est nécessaire pour permettre à la direction de l'entreprise et au responsable du projet de prendre des décisions basées sur des faits durant l'élaboration du projet. On a constaté que les nouveaux produits n'ont pas encore été évalués en ce qui concerne la conformité à la nouvelle stratégie de produits et aux groupes cibles. Parmi les nouveaux produits, il manque encore un produit phare, un « flagship » qui, en incarnant le mieux la marque, devrait faire office de leader pour les projets d'expansion en Europe.

Le CEO souhaite également que l'impact du changement apporté par le projet Neula sur l'organisation des structures et des processus soit identifié. Des solutions adéquates seront ensuite proposées sur la base des résultats obtenus.

7.1 Recommandation concernant le produit « flagship »

20 min

28 points

Votre rôle

En tant que chef de projet partiel dans le projet Neula, vous êtes chargé de collecter des informations et de les traiter de manière à ce qu'elles puissent être utilisées comme base de décision. En même temps, vous représentez les intérêts du projet et le chef de projet global.

Questions

Effectuez une analyse multicritères complète en vous basant sur la boussole de la marque (chap. 2.3.1) et sur le nouveau groupe cible (chap. 2.3.2).

- 1) Définissez quatre critères qui vous semblent appropriés pour l'analyse multicritères des groupes de produits et attribuez-leur des pondérations. Justifiez chacun de vos choix en 1 ou 2 phrases.
- 2) Effectuez l'analyse multicritères en utilisant la grille que vous trouverez aux pages suivantes. Choisissez ensuite vos favoris et justifiez votre choix par deux arguments (mots clés).
- 3) Vous allez présenter le résultat de l'analyse multicritères à la direction dans quelques jours. Le responsable de projet global vous dit que le groupe de produits que vous avez choisi a également sa préférence et vous en donne les raisons. Il vous demande de « vendre » cette variante de la manière la plus rentable possible sans induire délibérément en erreur votre auditoire. Définissez **deux mesures** concrètes (4 phrases minimum) que vous prendrez **avant et pendant** la réunion pour que votre choix ait le maximum de chances d'être approuvé.



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Précisions concernant la notation

- Désignation correcte des critères de l'analyse multicritères (cases grises de la grille) et justification logique de votre choix: max. 5 points.
- Grille remplie correctement et en lien avec le cas et choix de votre favori: max. 15 points.
- 2 points par mesure en lien avec le cas: max. 8 points.

1) Critères de l'analyse multicritères

Critère	Pondération	Justification
1.		
2.		
3.		
4.		

2) Analyse multicritères

Analyse multicritères Adéquation du groupe de produits en tant que flagship						
	Critères					
	Critère 1					
 Critère 2					
 Critère 3					
 Critère 4					
					

Choix du favori	
N°	Argument
1	
2	

3) 2 mesures concrètes permettant d'obtenir une plus grande adhésion

N°	Mesure
1	
2	

7.2 Evaluation et présentation des changements

15 min

22 points

Votre rôle

En tant qu'agent du changement, vous êtes chargé d'identifier les conséquences possibles du projet Neula sur l'organisation des structures et des processus de Natura SA. Vous devez notamment identifier et catégoriser les risques.

Questions

- 1) Sur la base de l'analyse de la situation, identifiez trois opportunités et trois risques possibles engendrés par la réalisation du projet Neula pour l'organisation de base (mots-clés). Indiquez une mesure (2-3 phrases) propre à renforcer chaque opportunité et à réduire ou éliminer chaque risque.
- 2) Vous avez maintenant pour mission de présenter vos conclusions à la direction. Vous devez utiliser peu de diapositives pour la présentation (3 au maximum). Dessinez schématiquement toutes les diapositives utilisées (il n'est pas nécessaire de répéter les détails du contenu de la question, ils peuvent être indiqués par un texte de substitution). Justifiez votre structure.

Précisions concernant la notation

- Chaque opportunité et chaque risque: 1 point, mesure pertinente: 1 point, max. 12 points.
- Structure pertinente et justification: max. 10 points.

1) Identification des opportunités et des risques

Opportunité	Mesure

Risque	Mesure



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

2) Présentation des résultats



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Feuille supplémentaire A: Question _____



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Feuille supplémentaire B: Question _____



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Feuille supplémentaire C: Question _____



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Feuille supplémentaire D: Question _____



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Feuille supplémentaire E: Question _____



Candidat(e) n°:

Nom/Prénom:

**Examens fédéraux
d'organisateur**

Examen professionnel (EP) 2023
Examen blanc - Étude de cas englobant
tous les domaines de
compétences opérationnelles

Feuille supplémentaire F: Question _____